

Số: 07/TB-THCSPĐ

Phù Đồng, ngày 04 tháng 12 năm 2021

**THÔNG BÁO**  
**Lịch tiêm phòng Đợt 3, ngày 05 tháng 12 năm 2021**

Căn cứ Kế hoạch triển khai tiêm phòng cho học sinh từ 12 đến 17 tuổi trên địa bàn xã Phù Đồng.

Trường THCS Phù Đồng thông báo thời gian tiêm phòng cho học sinh của nhà trường Đợt 3, ngày 05 tháng 12 năm 2021 Cụ thể như sau:

**I/ THỜI GIAN TIÊM CHO CÁC LỚP:**

TT	Lớp	Thời gian tiêm phòng	GV quản lý phát giấy đăng ký tiêm chủng
1	7A	Từ 7h30 đến 8h00	Hồ Thị Lan
2	7B	Từ 8h00 đến 8h30	Đỗ Thị Hà
3	7C	Từ 8h30 đến 9h00	Lê Thị Vinh
4	7D	Từ 9h00 đến 9h30	Nguyễn Thị Duyên B
5	7E	Từ 9h30 đến 10h00	Thạch Thị Loan
6	Khối 6	Từ 10h00 đến 10h30	Nguyễn Văn Lưu

**II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

**1. Đối với các đồng chí GVCN lớp hoặc GV được phân công phụ trách:**

a) Thông báo cho CMHS, học sinh của lớp chủ nhiệm biết và yêu cầu CMHS phải đưa con đến trường trước 15 phút để làm thủ tục tiêm phòng theo đúng khung thời gian nêu trên.

b) Nhắc nhở và đôn đốc PHHS và học sinh của lớp thực hiện nghiêm túc 5K của Bộ y tế đặc biệt giữ khoảng cách, đeo khẩu trang, không tụ tập, nói chuyện gây ồn ào khu vực tiêm, thực hiện nghiêm túc theo dõi sau tiêm (ít nhất 30 phút).

c) Thực hiện nghiêm túc Quy trình sau:

- Phát phiếu số (1) “**Đồng ý tham gia tiêm chủng**” cho CMHS để CMHS ký vào phiếu và nộp đ/c Thanh Hà (*trực tại trạm*) trước khi học sinh tiêm chủng.

- Phát phiếu số (2) “**Khám sàng lọc trước khi tiêm**” cho từng HS và chia lớp thành 2 nhóm khi di chuyển sang trạm Y tế xã theo thứ tự (*nhóm 1: GVCN đưa sang, nhóm 2: giao đồng chí Nguyễn Văn Lưu quản lý*)

- Có trách nhiệm theo dõi HS lớp sau tiêm ít nhất 30 phút nếu có biểu hiện



hay dấu hiệu bất thường báo ngay cho Y tế xã để xử lý kịp thời.

- Kiểm tra độ chính xác phiếu tiêm chủng mũi 1 và giữ phiếu tiêm tất cả học sinh của lớp để bảo quản giúp học sinh khi đến đợt tiêm mũi 2.

## **2. Điều động các đồng chí làm nhiệm vụ:**

- Nhập liệu: đồng chí Đinh Thị Kim Ngân và Đỗ Thị Thanh Hà.

- Đo huyết áp: đồng chí Tạ Thị Hồng cán bộ y tế trường và tổng hợp số học sinh được tiêm, chưa tiêm (lí do) báo cáo lên cấp quản lí.

- Viết danh sách HS sau tiêm: đồng chí Nguyễn Thị Hồng Thủy.

- Giao đồng chí Nguyễn Ngọc Thanh phó hiệu trưởng trực tiếp ở trạm để đôn đốc GV, HS làm nhiệm vụ và giải quyết các vướng mắc.

Tất cả các đồng chí có tên trên có trách nhiệm làm việc từ 7 giờ 15 ngày 05 tháng 12 năm 2021 cho đến khi hoàn thành nhiệm vụ.

Để công tác tiêm phòng được đảm bảo tốt nhà trường kính đề nghị GVCN trao đổi với Ban đại diện CMHS cử 01 người tham gia quản lí HS và có mặt tại trường ít nhất trước 30 phút để nhận nhiệm vụ.

**Lưu ý: các đồng chí GVCN 6 và 7 nhắc phụ huynh chỉ tiêm cho HS đủ 12 tuổi trở lên (tức HS sinh từ ngày 05/12/2009 trở về trước)**

Trên đây là lịch tiêm phòng và phân công nhiệm vụ CBGVNV đợt 3, đề nghị các cá nhân, bộ phận liên quan thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được giao./.

### **Nơi nhận:**

- UBND xã (để báo cáo);
- Trạm Y tế xã (để phối hợp)
- CBGVNV (để thực hiện)
- Lưu: VP; Y tế



**Đới Đăng Hân**